



Rui  
Glória Pereira

**FREGUESIA DE AZINHAL**  
**Junta de Freguesia**

**Reunião Ordinária realizada em 19 de Novembro de 2025**

**ATA Nº 2**

Ao décimo nono dia do mês de Novembro do ano de dois mil e vinte e cinco compareceram, a fim de reunir na sede da Freguesia, sita na rua de Santa Barbara, na aldeia do Azinhal: António Manuel Martins Pereira como Presidente, Rui Cesar Santos Alves como Secretário e Glória da Palma Madeira Candeias Pereira como Tesoureira.

-----**ABERTURA**-----

Verificada a existência de quórum, o Sr. Presidente declarou aberta a reunião, eram 11:30 horas-----.

**PERIODO DA ORDEM DO DIA**-----.

**PONTO 1- Saldos Bancários**-----.

Caixa Agrícola-5680.880-----.

Caixa Geral de Depósitos-180.616,60€-----.

Monetário-85,49€-----.

**PONTO 2- Içar as Bandeiras**-----.

O Sr. Presidente propôs ao Sr. Secretário que este ficasse responsável por içar as bandeiras todos os domingos e sempre que houvesse necessidade. O Sr. Secretário e a Sra. Tesoureira concordaram. Em caso de algum domingo não seja possível o Sr. Secretário terá de comunicar para que se possa arranjar uma solução viável-----.

**PONTO 3 - Correspondência Recebida/Emitida**-----.

Foi supervisionada toda a correspondência recebida e emitida-----.

**PONTO 4- Comissão de Avaliação**-----.

Foi aprovado por unanimidade a designação dos avaliadores dos trabalhadores no âmbito do Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP), assim como a Constituição da nova Comissão de Avaliação na

sequência das eleições autárquicas de 12 de Outubro de 2025 e o Regulamento de Funcionamento da Comissão de Avaliação-----.

**PONTO 5 - Pedido de apresentação de uma única conta (anual)-----.**

Foi aprovado por unanimidade o envio da solicitação para admissão de apresentação de uma única conta (anual) para o Tribunal de Contas, depois de consultar os serviços de consultadoria autárquica e de nos terem informado de que seria a melhor solução-.

**PONTO 6 - Pedido de apoio “Casa do Povo” realização do Jantar de Natal 2025--.**

Foi aprovado por unanimidade o valor de 200,00€ para apoiar a realização do Jantar de Natal 2025 – de todos os elementos do grupo e dos sócios da instituição-----.

**PONTO 7 - A.R.C.A apoio para a realização do “Magusto”-----.**

Foi aprovado por unanimidade o pagamento do valor na totalidade gasto na compra das castanhas-----.

**PONTO 8 - Guia de autarcas e autarquias-----.**

Não foi aprovado o convite a divulgação da identidade Institucional da Autárquica com a Empresa Lemas & Perfis, Lda-----.

**PONTO 9 - Criação de uma página WEB-----.**

Devido a dificuldade no manuseamento da página atual da Junta de Freguesia e a impossibilidade de publicar documentos obrigatórios por lei. O Executivo desta Junta de Freguesia deliberou por unanimidade a aprovação do Orçamento n.º 2183 e 2182 feito pela pcquatro. Assim o executivo desta Junta de Freguesia aprovou a conceção de uma página web no valor de 1918.80€ (orçamento anexado a esta ata) e aprovou o registo e alojamento 12xmeses no valor de 226.32€. Valores que vão ser pagos uma única vez. Tendo esta Junta de Freguesia um contrato de assistência técnica com esta empresa não serão cobrados mais nenhuns custos em relação a atualizações e publicações nesta página-----.

**PONTO 10 - Regulamentos-----.**

Depois desta Junta de Freguesia ter sido alertada pela falta e atualização de regulamentos, foram pedidos três orçamentos a duas empresas internas e a uma externa. A primeira empresa foi a Cityhall, a resposta que foi obtida “ na sequencia do vosso e-mail informamos que face aos compromissos não conseguimos efetuar o serviço”, a segunda empresa “Localgest” envio a resposta com um orçamento no valor de 4.600,00€ acrescido de IVA à taxa em vigor e a terceira empresa externa enviou um orçamento no valor de 4750 acrescido de IVA à taxa em vigor. Assim o executivo desta Junta de Freguesia aprovou por unanimidade o orçamento enviado pela empresa interna a esta Junta “Localgest” (orçamentos anexados a ata)-----.

**PONTO 11 - Pagamento de faturas com datas a prescrever (ADSE, SS e Finanças) e Ordenados/Subsídio de Natal-----.**

Devida ao atraso da documentação e códigos por parte do banco (CGD) para que se

possa proceder ao manuseamento da conta bancária depois da atualização dos novos membros do executivo, foi aprovado por unanimidade o pagamento só único e exclusivamente do valor em dívida a prescrever no dia 20 de Novembro de 2025 das faturas da ADSE, FINANÇAS E SEGURANÇA SOCIAL com o cartão multibanco. Efetuando o pagamento no multibanco evitando assim coimas avultadas. Neste dia 20 onde foi aprovado em reunião de Executivo (Ata n.º1) o pagamento dos ordenados/subsídios para não prejudicar os funcionários/Executivo foi também aprovado o pagamento deste através de transferência feita no multibanco (todos os membros do executivo tiveram acesso as faturas e aos recibos de vencimento). Aprovado pelo Sr. Presidente, pelo Sr. Secretário e pela Sra. Tesoureira (todas as outras faturas pendentes aguardam pela chegada dos códigos para que se possam passar para o procedimento normal de pagamento)-----

9

glória  
luísa

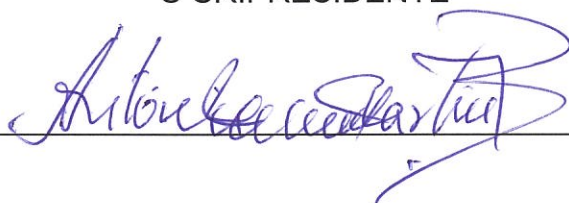
**PONTO 12 – 3ª Alteração Permutativa 2025**-----

Devido a falta de dinheiro em algumas rubricas, foi feita a 3ª Alteração Permutativa. Foi aprovado por unanimidade-----

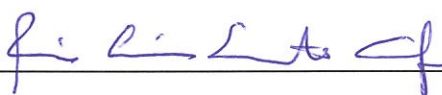
**-----ENCERRAMENTO DA REUNIÃO -----**

E, não havendo mais nada a tratar, o executivo desta Junta de Freguesia deliberou, por unanimidade, aprovar a presente ata nos termos e para efeitos consignados nos n.º3 a 4 do artigo 57.º do RJAL, foi encerrada a reunião as 12:30H, assim eu Laura Luísa Lago Ribeiro a redijo e subscrevo-----

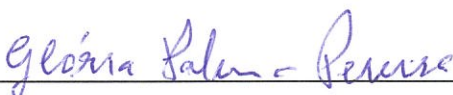
O SR.PRESIDENTE



O SR. SECRETÁRIO



A SRA. TESOUREIRA



A FUNCIONÁRIA

